

Согласовано
Управляющим Советом
Протокол №2
От 26.04.2021

Принято
Педагогический
совет протокол
№9 от
08.04.2021

Утверждено
Приказом №110
от 27.04.2021

МБОУ «
Гатчинская
СОШ №11»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МОРСКИХ КАДЕТСКИХ КЛАССАХ
ИМЕНИ АДМИРАЛА А.А. КОМАРИЦИНА**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о морских кадетских классах имени адмирала А.А. Комарицына (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 25 мая 2016г. № 618 «О создании Совета по кадетскому образованию с целью рассмотрения вопросов по подготовке несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе»,

1.2. Положение регулирует деятельность морских кадетских классов в МБОУ «Гатчинская СОШ № 11» (далее – школа).

1.3. Кадетские классы открываются на основании приказа директора школы, при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, профильной, специальной, военной и физической подготовки, охраны жизни и здоровья обучающихся.

1.4. Кадетские классы в своей деятельности руководствуется Уставом учреждения, настоящим Положением.

1.5. При приёме в кадетские классы администрация школы обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законными представителями) с настоящим Положением и документами, правоустанавливающими и регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения и кадетского класса.

II. Цели и задачи организации учебно-воспитательной работы кадетских классов.

2.1. Главной целью организации и реализации учебно-воспитательного процесса в социально-педагогическом пространстве кадетских классов является:

- формирование образованной и воспитанной личности на принципах гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей;
- формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы;

- формирование верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности, дисциплинированности.

2.2. Для достижения этой цели в ходе учебно-воспитательного процесса выполняются следующие задачи:

- воспитание учащихся на духовных и нравственных основах, обеспечивающих действенное служение Отечеству;
- возрождение духовных, исторических и военно-патриотических традиций отечественного воинства;
- физическое, военно-патриотическое воспитание учащихся;
- привитие с раннего возраста чувства ответственности за свои поступки, ответственности за товарищей, беспрекословного подчинения законам и требованиям общественной морали при активном развитии чувства собственного достоинства, а также формирование высокой общей культуры, нравственных и деловых качеств, способствующих выбору жизненного пути в области государственной службы;
- подготовка молодежи к службе в Вооруженных Силах России;
- создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, психического и физического формирования личности кадетов, всемерное развитие их способностей и творческого потенциала;
- жёсткая регламентация всей системы взаимоотношений и жизнедеятельности в учебное время, подчиненной понятиям дисциплины и организованной в строгом соблюдении не только воинских ритуалов, но и полным выполнением всех основных требований организации внутренней службы и внутреннего порядка, определяемых воинскими уставами, с учетом возрастных особенностей и возрастной психологии детей;
- учёт психологических особенностей и умственных склонностей каждого воспитанника, позволяющий создавать оптимальные условия развития верности Отечеству, готовности к достойному служению обществу и государству, честному выполнению долга и служебных обязанностей; и утверждение в сознании и чувствах патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческому прошлому России, к традициям, повышению престижа государственной, особенно военной, службы;
- создание эффективной системы патриотического воспитания в социальном пространстве общеобразовательного учреждения, обеспечивающей воспитание у обучающихся любви к Родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания;

- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.

III. Организация деятельности кадетских классов.

3.1. Открытие кадетского класса осуществляется в установленном порядке в соответствии с приказом директора школы.

3.2. Комплектование кадетских классов осуществляется из числа учащихся 5-11 классов обоего пола.

3.3. Приём осуществляется по результатам вступительных испытаний по русскому языку, математике и физической культуре по заявлению родителей с согласия учащихся.

3.4. При приёме в кадетский класс ребенок и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с данным Положением и другими локальными актами, регламентирующими организацию процесса обучения и воспитания в кадетском классе.

3.5. Количество учащихся в кадетском классе определяется в соответствии с учётом санитарных норм, и наличия условий, необходимых для осуществления образовательного процесса по программам с кадетским компонентом образования.

3.6. По организационной структуре кадетский класс представляет собой кадетский взвод, который делится на три отделения.

Из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных учащихся назначаются командир взвода и командиры отделений.

3.7. Для учащихся, принятых на обучение в кадетский класс, является обязательным ношение форменной одежды, установленной военно-морским уставом.

3.8. Кадеты обязаны иметь форменное обмундирование трех видов: парадную одежду, для постоянного ношения и спортивную. Расходы на приобретение форменной одежды, знаков различия, аксельбантов и другой атрибутики осуществляются родителями на личные средства.

3.9. Обучение в кадетских классах бесплатное.

3.10. **Исключение из числа кадетов возможно по причине:**

- подачи личного заявления родителей (законных представителей);
- по состоянию здоровья;
- совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Положения о кадетском классе, а также в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка или систематического

несоблюдения Устава учреждения, неисполнения решений руководства учреждения, а также нарушения учебной и трудовой дисциплины;

- проявление нечестности, ложь, обман, сокрытие негативных проступков;
- подстрекательство к безнравственным действиям, вовлечение товарищей в безнравственные поступки;
- проявление трусости и малодушия;
- пренебрежительное (неряшливое) отношение к военной форме и своему внешнему виду;
- нарушение субординации, проявление дерзости и неуважения к старшим товарищам, преподавательскому составу;
- систематическое уклонение от обязательных занятий, ведущие к отставанию в учебе, нежелание учиться;
- употребление спиртных напитков;
- курение в общественных местах;
- сквернословие;
- нарушение установленных в обществе норм поведения, грубость, цинизм, угроза, запугивание во взаимоотношениях с товарищами;
- неуважение национальных и религиозных чувств, прав и достоинств личности, словесное оскорбление;
- участие в драке, не связанной с защитой чести и достоинства гражданина;
- присвоение чужой собственности, воровство;
- умышленное повреждение имущества и чужих вещей.

IV. Образовательный процесс в кадетских классах.

4.1. Образовательный процесс в кадетских классах осуществляется на основе учебного плана и годового календарного учебного графика, разрабатываемых и утверждаемых школой, и регламентируется расписанием занятий.

4.2. Структурно учебный процесс находится в рамках общепринятой для основной и средней школы двухуровневой системы:

основное общее образование – обеспечивает освоение обучающимися кадетского класса образовательных программ основного общего образования, условиями становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному определению;

среднее общее образование – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение кадетами общеобразовательных программ, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей и их реализацию.

4.3. Вариативность содержания общего образования и профильность обучения в кадетских классах определяются образовательной программой, разрабатываемой администрацией школы самостоятельно с учётом государственных образовательных стандартов и федеральных базисных учебных планов. В дополнение к обязательным предметам вводятся дополнительные курсы по выбору обучающихся, обеспечивающие реализацию интересов, способностей и возможностей личности.

4.4. Кадетский компонент образования определяет наличие в учебном плане физико-математического цикла элективных курсов.

4.5. По окончании учебного года для кадетов 7-10-х классов могут проводиться полевые учебные сборы (полевые занятия) в рамках дополнительных образовательных программ, являющихся продолжением образовательного процесса и имеющих целью укрепление здоровья и военную морскую подготовку кадетов.

4.6. Режим занятий кадетов устанавливается следующий: учебная неделя - 5 дней; организована блочно-модульная система обучения, количество блоков в день 3 или 4; продолжительность модуля- 30 минут.

Распорядок дня кадетского класса включает учебные занятия, внеурочную деятельность. В первой половине дня кадетами изучаются преимущественно общеучебные предметы, во вторую половину - дополнительные и факультативные занятия, ведётся целенаправленная воспитательная работа на принципах кадетского воспитания.

Каждое учебное занятие в кадетском классе начинается с доклада командира взвода педагогу, ведущему занятие, по установленной форме.

4.7. Уровень образованности, общая культура, физическое и интеллектуальное развитие, содержательный досуг кадетов обеспечиваются дополнительным образованием, которое предусматривает реализацию программ внеурочной деятельности по профильным дисциплинам, культурологической и спортивной направленности. Кадетам рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых при школе, музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.

Обязательным является участие кадетов в соревнованиях и мероприятиях военно-патриотической направленности («Зарница», смотры-конкурсы строя и песни, парады, соревнования допризывной молодежи и др.)

4.8. Обучение учащихся кадетского класса осуществляется педагогическими работниками школы.

4.9. Организации внеурочной деятельности учащихся осуществляется педагогическими работниками учреждения и педагогами дополнительного образования.

V. Права и обязанности участников образовательного процесса в кадетских классах.

5.1. Участниками образовательного процесса в социально-педагогическом пространстве кадетских классов являются кадеты, администрация школы, педагогические и медицинские работники, родители (законные представители).

5.2. Права и обязанности кадетов и их родителей (законных представителей) определяются настоящим Положением и Уставом школы.

5.3. Общими обязанностями администрации школы, учителей и лиц административно-хозяйственного персонала по отношению к обучающимся кадетского класса являются:

- реализация потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии;
- получение ими среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- первичных знаний и навыков государственной службы и военного дела, необходимых для выбора профессии, продолжения дальнейшего обучения в соответствии с целью подготовки кадета к поступлению в высшее учебное заведение и к последующей военной или государственной службе;
- воспитание у учащихся кадетских классов чувства патриотизма, готовности к защите Отечества;
- формирование и развитие у учащихся чувства верности конституционному и воинскому долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе, стремления к выбору профессии, связанной с государственной или военной службой;
- воспитание и формирование у учащихся общей культуры, высоких морально-психологических, деловых и организаторских качеств, физической выносливости и стойкости;
- организация питания кадетов в столовой за счет средств родителей и организация бесплатного питания для малообеспеченной категории обучающихся.

5.4. Общими правами лиц, непосредственно ведущих учебную и воспитательную работу в социально-педагогическом пространстве кадетских классов, являются:

- участие в управлении кадетскими классами, административной деятельностью в рамках полномочий и работе органов самоуправления и попечения;

- защита профессиональной чести и достоинства;
- свобода выбора и использования методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методы оценки знаний кадетов в рамках, определенных общими целями.

5.5. Учащиеся кадетских классов пользуются всеми общими правами обучающихся, определёнными Законодательством Российской Федерации об образовании и Уставом школы, в том числе правами на:

- получение бесплатного общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- выбор программ и форм дополнительного образования;
- получение дополнительных, в том числе платных (на договорной основе), образовательных услуг;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школы;
- участие в управлении школой и классом в форме, определенной Уставом школы и ее локальными актами;
- создание общественных организаций и структур, не противоречащих по целям и задачам действующему законодательству;
- психологическую помощь, юридическую защиту своих интересов;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

5.6. **Учащиеся кадетских классов обязаны** выполнять все требования Устава школы и ее локальных актов, в том числе особенно:

- строго выполнять распорядок дня, учебный план, правила ношения формы одежды;
- упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком, готовым выполнять свой общественный и воинский долг;
- на занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;
- быть дисциплинированным, честным и правдивым, соответствовать нормам поведения в обществе и добросовестно их выполнять;
- быть всегда опрятным и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистоте обмундирование и обувь;
- беречь государственное, школьное, общественное и иное имущество;
- закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, быть готовым к преодолению трудностей в жизни, быть трудолюбивым, заниматься спортом;
- активно участвовать в общественной, спортивной и культурной жизни школы;
- дорожить честью кадетских классов и школы;

- беспрекословно выполнять распоряжения классного руководителя и педагогов, направленных на достижение целей учебного и воспитательного процесса, сохранение жизни и здоровья кадет;
- строго соблюдать правила вежливости, быть выдержанным, вежливым, скромным;
- не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушителям дисциплины;
- быть внимательным к родителям (лицам, их заменяющим);
- строго выполнять правила личной гигиены.

Учащимся кадетских классов запрещается:

- употреблять спиртные напитки, курить, играть в азартные игры и употреблять бранные выражения;
- оскорблять товарищей, неуважительно относиться к старшим, нарушать правила ношения формы одежды;
- приносить в учреждение и иметь при себе взрывоопасные, легковоспламеняющиеся и пожароопасные предметы, холодное оружие (ножи);
- приносить иные предметы, представляющие угрозу для жизни и здоровья окружающих.

5.7. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся кадетского класса определяются в соответствии с общим комплексом законодательства РФ о семье и защите прав детства и в общих чертах могут быть определены, как:

- защищать законные права и интересы своих детей;
- создавать благоприятные условия для самоподготовки и самообразования ребёнка;
- нести ответственность за обеспечение ребёнка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания;
- совместно со школой контролировать содержание и ход образовательного процесса, оценки успеваемости их детей;
- обеспечивать посещение кадетом занятий и всех мероприятий, предусмотренных планами и программами;
- добиваться твердого усвоения и неукоснительного выполнения кадетом своих обязанностей;
- нести ответственность за ликвидацию пробелов в знаниях ребёнка по учебным предметам;
- участвовать в управлении кадетским классом и школой;
- знакомиться с Уставом школы, данным Положением, образовательными программами и курсами, изучаемыми их детьми;
- получать информацию от должностных лиц класса о поведении кадета, степени освоения им образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях в коллективе;

- обращаться в совет учреждения с предложениями, направленными на улучшение качества и эффективности учебного процесса;
- принимать активное участие в процессе воспитания кадета, регулярно посещать родительские собрания.

VI. Управление кадетскими классами и системой кадетского обучения и воспитания.

6.1. Управление кадетскими классами и системой кадетского обучения и воспитания в школе осуществляется на принципах сочетания общественных и административных форм управления.

6.2. Общественными формами управления кадетскими классами являются Управляющий совет и родительское собрание, Педагогический совет школы.

6.3. Административно-педагогическое управление кадетскими классами осуществляется непосредственно директором школы, подчинённой ему администрацией, куратором кадетских классов и классным руководителем кадетских классов как лицами, специально назначенными для организации учебно-воспитательного процесса в кадетских классах.

6.4. **Директор школы** непосредственно организует и осуществляет управление всей работой по обучению и воспитанию учащихся в социально-педагогическом пространстве кадетских классов, его интеграцией в общий учебно-воспитательный процесс школы и несёт ответственность за состояние учебно-воспитательной работы.

6.5. **Педагогический совет** по отношению к кадетским классам действует в рамках, установленных Уставом школы, а именно:

- направляет деятельность педагогического коллектива школы в отношении кадетских классов на реализацию поставленных перед ним целей и задач;
- решает вопросы приема, перевода и выпуска кадетов;
- обсуждает текущие и перспективные планы работы класса, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников класса;
- организует формы итогового и промежуточного контроля.

6.6. **Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, координатор учебного процесса**, отвечает за:

- планирование, организацию и состояние обучения, воспитания и развития учащихся, учебно-воспитательную и методическую работы;
- организацию и направление работы учителей и преподавателей, работающих с кадетами в области выполнения целей и задач,

- поставленных перед кадетским классом по формированию у обучающихся общеучебных умений и навыков;
- организацию преподавания всех учебных предметов (дисциплин); получения прочных и глубоких знаний обучающимися, их воспитание и дисциплинированность;
 - составление учебного расписания кадетских классов, позволяющего оптимально выполнять поставленные учебные и воспитательные задачи.

6.7. Заместитель директора по воспитательной работе, координатор воспитательного процесса, отвечает за:

- состояние общей дисциплины учащихся;
- социально-педагогическую работу в пространстве кадетских классов;
- организацию воспитательной работы; морально-психологическое состояние и общественно-государственную подготовку обучающихся;
- эффективность работы по социально-правовой защите обучающихся и членов их семей;
- информационное, психологическое и культурно-досуговое обеспечение;
- эстетическое развитие обучающихся и организацию культурного досуга.

6.8. Классный руководитель назначается из числа учителей школы с целью качественной организации и контроля за учебным и воспитательным процессом в социально-педагогическом пространстве кадетских классов и находится в рамках традиционной производственной соподчиненности администрации школы.

Классный руководитель кадетского класса обязан:

- знать задачи обучения и воспитания учащихся, программы и учебники, по которым они обучаются; обладать знаниями и умениями по педагогике, детской и возрастной психологии, социальной психологии и психологии отношений, психологии детских коллективов, педагогической этике;
- знать инструктивно-методические документы, методические рекомендации по организации воспитательного процесса; основные направления и перспективы развития образования и педагогической практики, законодательные акты, постановления и решения правительства и других государственных органов по вопросам обучения и воспитания обучающихся, Конвенцию о правах ребенка, основы трудового и семейного законодательства;
- организовывать и координировать воспитательные процессы в классе, содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности

ребенка, фиксировать отклонения в развитии и поведении воспитанника, вносит необходимые коррективы в систему его воспитания;

- содействовать получению дополнительного образования каждым обучающимся через систему кружков, клубов, секций, объединений по интересам, организуемых в школе, в учреждениях дополнительного образования, по месту жительства;
- формировать у детей навыки здорового образа жизни и трудовой мотивации, активной жизненной, профессиональной позиции, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;
- взаимодействовать с органами ученического самоуправления, с детскими и подростковыми общественными организациями в проведении внеурочной воспитательной работы, оказывает им организационно-методическую поддержку;
- лично проводить индивидуальную работу с кадетами, уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных и воинских качеств, дисциплинированности, любви к Отечеству, организовывать воспитывающую деятельность в классе в соответствии с возрастными интересами детей, национальными традициями и требованиями жизни строит содержание жизнедеятельности классного коллектива;
- заботиться о здоровье и безопасности вверенных ему детей; участвовать в диспансеризации обучающихся, проводимой медицинскими работниками; совместно с органами ученического самоуправления вести активную пропаганду здорового образа жизни и работу по профилактике аддитивного поведения обучающихся, организации физкультурно-оздоровительной работы класса;
- вести работу по охране прав и защите интересов детей; оказывает помощь воспитанникам в решении острых жизненных проблем;
- работать в тесном контакте с родителями обучающихся: изучать воспитательные возможности семьи; вести дифференцированную индивидуальную работу с родителями по коррекции семейного воспитания;
- оказывать помощь родительской общественности в работе с обучающимися класса и их родителями;
- организовывать совместную деятельность школьников и родителей, вести работу по педагогическому просвещению семей, повышению их педагогической культуры;
- участвовать в организации питания класса, в организации отдыха, оздоровлении и в привлечении учащихся к посильному труду во внеучебное время;
- координировать работу педагога-организатора, педагога-психолога, родительской общественности, органов ученического самоуправления

класса, других заинтересованных организаций и ведомств по решению поставленных задач;

- координировать деятельность учителей-предметников в целях интеллектуального и нравственного развития обучающихся;
- вести документацию, отражающую планирование, ход и результативность учебной и воспитательной работы.

6.9. Куратор морских кадетских классов:

- участвует в организации качественной системы управления кадетским классом и приближения её структуры к требованиям общевоинских уставов и традиций Российской Армии и Флота;
- лично руководит командным составом взводов;
- проводит инструкторско-методические и практические занятия по основам военной службы;
- следит за правильностью ношения форменной одежды кадетами;
- проводит обучение по программам дополнительного образования (в рамках специальной, строевой);
- следит за строевой выправкой кадетов, правильностью исполнения требований строевого устава Вооруженных Сил РФ;
- проводит строевые смотры кадетов;
- ходатайствует перед директором школы о поощрении и наложении взысканий на кадетов;
- контролирует правильность ведения учета поощрений и взысканий кадетов командирами взводов в карточках учета поощрений и взысканий.

6.10. Командир взвода назначается кадет из числа наиболее подготовленных и дисциплинированных учащихся по рекомендации классного руководителя и по согласованию с куратором кадетских классов.

Командир взвода подчиняется классному руководителю и куратору кадетских классов и является прямым начальником для командиров отделений и учащихся взвода.

Командира взвода обязан:

- руководить командирами отделений;
- руководить личным составом кадетского взвода;
- исполнять качественно и в срок все распоряжения администрации школы, классного руководителя и куратора кадетских классов;
- следить за порядком и дисциплиной кадетов в период проведения учебных занятий и во внеурочное время;
- немедленно докладывать классному руководителю и куратору морских кадетских классов обо всех происшествиях и нарушении дисциплины в кадетском взводе;

- оказывать помощь классному руководителю в организации и проведении классных мероприятий и самостоятельной подготовки учащихся и в формировании у них навыков самостоятельной работы;
- оказывать конкретную помощь слабоуспевающим учащимся класса;
- принимать участие в организации досуга учащихся;
- принимать участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы взвода;
- вести учет поощрений и взысканий кадетов взвода в карточках учета поощрений и взысканий;
- во время отсутствия классного руководителя исполнять его обязанности в части касающейся организации порядка и дисциплины кадетов.

6.11. Командир отделения назначается из числа наиболее дисциплинированных учащихся по рекомендации классного руководителя и по согласованию с куратором кадетских классов школы.

Он подчиняется классному руководителю, куратору кадетских классов и непосредственно командиру учебного взвода и является непосредственным начальником для учащихся отделения.

Командир отделения обязан:

- в случае отсутствия командира взвода исполнять его обязанности;
- знать каждого обучающегося отделения: имя, фамилию, год рождения, личностные качества, успехи и недостатки в учебе и дисциплине;
- следить за соблюдением обучающимися требований дисциплины, внутреннего порядка и правил личной гигиены;
- следить за исправным и опрятным содержанием обмундирования и обуви и соблюдением правил ношения военной формы одежды обучающимися отделением;
- немедленно докладывать командиру взвода обо всех происшествиях и нарушении дисциплины в отделении;
- оказывать помощь командиру взвода в проведении классных мероприятий и самостоятельной подготовки учащихся и в формировании у них навыков самостоятельной работы;
- оказывать конкретную помощь слабоуспевающим учащимся отделения;
- принимать участие в организации досуга учащихся отделения.

6.12. В целях эффективного управления 5–7 кадетскими классами на должности командиров взводов назначаются наиболее подготовленные и дисциплинированные кадеты 9–11 классов. Из числа наиболее дисциплинированных воспитанников в 5–7 кадетских классах, по рекомендации классного руководителя и по согласованию с куратором кадетских классов школы назначаются заместители командиров взводов.

Заместитель командира взвода подчиняется классному руководителю, куратору кадетских классов, командиру взвода и является прямым начальником для командиров отделений и учащихся взвода. При отсутствии командира взвода выполняет его обязанности.

6.13. Для координации выполнения единых требований кадетами школы, совместных действий при проведении общешкольных и районных мероприятий в рамках кадетского движения организуется совет командиров с назначением председателя совета командиров – помощника куратора морских кадетских классов - **старшина морских кадетских классов**.

Старшина морских кадетских классов подчиняется куратору морских кадетских классов и заместителю директора по воспитательной работе, является прямым начальником для командиров учебных взводов.

Старшина кадетских классов обязан:

- руководить командирами взводов;
- исполнять качественно и в срок все распоряжения администрации школы и куратора кадетских классов;
- контролировать работу командиров взводов и следить за порядком и дисциплиной в период проведения учебных занятий и во внеурочное время;
- немедленно докладывать заместителю директора по воспитательной работе и куратору кадетских классов обо всех происшествиях и нарушении дисциплины в кадетских взводах;
- организовать и контролировать несение дежурства по школе личным составом дежурного взвода (класса);
- оказывать помощь командирам взводов в организации и проведении различного рода мероприятий;
- оказывать конкретную помощь командирам взводов в их руководстве кадетами;
- принимать участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы кадетского движения;
- во время отсутствия куратора морских кадетских классов исполнять его обязанности в части касающейся организации мероприятий, порядка и дисциплины кадетов.

VII. Финансирование кадетских классов и системы кадетского обучения и воспитания.

7.1. На кадетов распространяются нормы материального обеспечения, предусмотренные соответственно для обучающихся общеобразовательных школ.

7.2. Источниками финансирования кадетских классов являются:

- средства учредителя;
- средства спонсоров, добровольные пожертвования физических и юридических лиц.

7.3. Кадетские классы могут осуществлять сотрудничество и внешнеэкономическую деятельность в соответствии законодательством РФ.

7.4. Оплата труда педагогических работников в кадетских классах осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.5. Для проведения различных мероприятий кадетского класса, связанных с финансовыми затратами, финансирование осуществляется за счёт родителей (законных представителей) кадетов и софинансирования (муниципальный бюджет и средства родителей).

VIII. Присвоение специальных кадетских званий.

8.1. Специальные звания кадетов присваиваются приказом директора школы по представлению куратора морских кадетских классов.

8.2. Специальное звание – воспитанник кадетского класса присваивается всем учащимся, прошедшим вступительные испытания и зачисленным в кадетский класс.

8.3. Специальное звание - кадет присваивается после сдачи зачета по знанию прав и обязанностей кадета и принятия клятвы.

8.3. Специальное звание – старший кадет присваивается наиболее подготовленным кадетам, не имеющим взысканий, учащимся на хорошо и отлично, принимавшим участия в соревнованиях за честь школы, являющимся победителями олимпиад. Без предъявления требований звание присваивается кадетам, закончившим учебный год на отлично. Срок выслуги в звании не устанавливается.

8.4. Специальное звание – вице старшина 2 статьи присваивается наиболее подготовленным кадетам, не имеющим взысканий, учащимся на хорошо и отлично, при назначении командирами отделений, взвода, знаменосцами школы. Успешно сдавшим зачеты в школе командиров.

8.5. Специальное звание – вице старшина I статьи присваивается наиболее подготовленным кадетам, не имеющим взысканий, учащимся на хорошо и отлично, исполняющих обязанности командира взвода не ранее одного года пребывания в звании вице-старшина II статьи.

8.6. Специальное звание – вице главный старшина присваивается наиболее подготовленным кадетам, не имеющим взысканий, учащимся на хорошо и отлично, исполняющих обязанности председателя совета командиров – старшина кадетских классов.

XIX. Поощрение и взыскания, применяемые к кадетам.

9.1. В целях стимулирования деятельности кадетов, создание у них положительной мотивации к учебе и добросовестного отношения к исполнению своих обязанностей кадет может поощряться:

- а) снятием ранее наложенного взыскания;
- б) объявлением благодарности;
- в) награждением ценным подарком;
- г) награждением грамотой;
- д) присвоением внеочередных специальных кадетских званий на одну ступень выше предусмотренного;
- е) награждением личной фотографией кадета, снятого при развернутом знамени морских кадет школы.

Права командиров на применение поощрений:

- командир взвода – а;
- старшина морских кадетских классов – а, б;
- куратор морских кадетских классов – а, б, в;
- директор школы – а, б, в, г, д, е.

9.2. За нарушение дисциплины, Устава школы, настоящего Положения, Кодекса чести кадета, совершение противоправных нарушений и проступков, порочащих честь кадета, на кадета накладывается взыскание:

- а) объявление устного замечания перед строем;
- б) объявление выговора;
- в) объявление строгого выговора;
- г) лишением кадетского звания на ступень ниже;
- д) снятие с должности командира;
- е) исключением из рядов кадетов.

Права командиров на применение взысканий:

- командир взвода – а, б;
- старшина морских кадетских классов – а, б, в;
- куратор морских кадетских классов – а, б, в, г;
- директор школы – а, б, в, г, д, е.

9.3. Взыскание действует со дня его применения в течение:

- учебного триместра – выговор;
- 2-х учебных триместров – строгий выговор;
- учебного года - лишением кадетского звания на ступень ниже;
- бессрочно - снятие с должности командира, исключением из рядов кадетов.

Если в течение этого срока учащийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности.

9.4. Директор школы вправе снять дисциплинарное взыскание до истечения установленного срока по просьбе учащегося, по ходатайству класса, педагогического совета школы при условии, что после наложения взыскания учащийся ни разу не нарушал дисциплину и активно участвовал в жизни класса и школы.

9.5. Действие настоящей статьи не распространяется на взыскание в виде исключения из кадетского класса.

9.6. Меры поощрения в течение срока действия дисциплинарного взыскания к кадету не применяются.

9.7. Все поощрения и взыскания, за исключением замечания, записываются в карточку учета, которая хранится у куратора классов.

9.8. При привлечении к ответственности недопустимо ущемление чести и достоинства морских кадет.

9.9. Применение методов физического и психического воздействия к кадетам не допускается.

XX. Форма одежды морских кадет.

10.1. Для учащихся морских кадетских классов устанавливается форма одежды утверждённого образца.

10.2. Форма одежды подразделения морских кадет включает:

- Парадную форму одежды для строя и вне строя: летнюю и зимнюю.
- Повседневную форму одежды для строя и вне строя: летнюю и зимнюю.

10.3. Парадная форма одежды включает:

- фланелевка синяя;
- форменка белая (при температуре наружного воздуха + 20 градусов и выше);
- брюки чёрные классические (для девочек - брюки или юбка чёрные);
- тельняшка с рукавами;
- тельняшка без рукавов (при температуре наружного воздуха + 20 градусов и выше);
- гюйс (форменный воротник);
- ремень морской с бляхой (белый);
- бескозырка (носится: чёрная - с 1 октября; белая - с 1 мая); для девочек - пилотка черная с белым кантом;
- лента флотская с надписью: " Гатчинский морской кадетский класс"; аксельбант белый шёлковый для р/с одинарный;

- перчатки белые;
- ботинки или полуботинки чёрные; для девочек - туфли (летние или демисезонные) чёрные.

10.4. Повседневная форма одежды включает:

- фланелевка синяя;
- брюки чёрные классические (для девочек - брюки или юбка чёрные);
- тельняшка с рукавами;
- тельняшка без рукавов (при температуре наружного воздуха + 20 градусов и выше);
- гюйс (форменный воротник);
- ремень морской с бляхой (чёрный);
- бескозырка (носится: чёрная - с 1 октября; белая - с 1 мая); для девочек - пилотка черная с белым кантом;
- лента флотская с надписью: " Гатчинский морской кадетский класс";
- ботинки или полуботинки чёрные; для девочек - туфли (летние или демисезонные) чёрные.

10.5. Демисезонная форма одежды в дополнение к парадной или повседневной форме одежды включает:

- куртка, утеплённая с воротником;
- шапка - ушанка меховая чёрная;
- перчатки (варежки) шерстяные чёрные;
- кашне шерстяное чёрное (белое - для парадной формы одежды);
- ботинки зимние (утеплённые) чёрные; для девочек - сапоги демисезонные (утеплённые) чёрные.

10.6. Погоны, эмблемы и нарукавные знаки различия учащиеся подразделения морских кадет носят:

- погоны длинные с полем чёрного цвета, золотыми (жёлтыми) буквой "К" и белой полосой (кантом) по краю на утеплённых куртках;
- погоны квадратные с полем чёрного цвета, золотыми (жёлтыми) буквой "К" и белой полосой (кантом) по краю на фланелевках синего цвета;
- погоны квадратные х/б белого цвета с золотыми (жёлтыми) буквой "К" на форменках белого цвета;
- погоны квадратные х/б синего цвета без белого канта с золотыми (жёлтыми) буквами "К" на синих х/б куртках корабельного костюма;
- эмблема (овал) золотистого цвета с якорем носится на всех головных уборах морских кадет (бескозырках, пилотках, зимних шапках).

- нарукавный знак различия по принадлежности к кадетским классам с полем чёрного цвета носят на внешней стороне левого рукава морских бушлатов, утеплённых курток, синих фланелевок;
- нарукавный знак различия принадлежности к подразделению морских кадет МБОУ «Гатчинская СОШ № 11» носят на внешней стороне правого рукава морских бушлатов, утеплённых курток, синих фланелевок.